

GAUS

GAUS

Gestione Auto Usate

Prodotto da Sapiens Informatica S.n.c. Torino
Edizione del 30.06.2000

Indice

<i>Introduzione</i>	<i>pag.</i>	<i>3</i>
<i>Auto Usate</i>		<i>5</i>
<i>Caricamento Immagini</i>		<i>12</i>
<i>Agenda Clienti</i>		<i>14</i>
<i>Ricerca Commerciale</i>		<i>17</i>
<i>Mostra In Sequenza</i>		<i>18</i>
<i>Funzioni Di Utilità</i>		<i>18</i>
<i>Stampe(liste ACI)</i>		<i>24</i>

Introduzione

GAUS (Gestione Auto Usate) è una procedura interattiva che permette di gestire il parco autoveicoli usati .

Uso dei filtri di ricerca

Scrivere nella zona verde la parte iniziale o tutto il campo da ricercare. Nel caso sia una parte far seguire questa da un asterisco. Si può ricercare anche con la parte centrale mettendo un asterisco all'inizio ed uno alla fine. Se: ROSSI* ricerca ROSSI e ROSSINI, mentre *ROSSI* oltre ai primi due trova anche GROSSI. Una volta impostato i filtri si clicca sulla zona blu per effettuare la ricerca.

Tutte le operazioni che avvengono tra utente e procedura sono filtrate da una interfaccia 'amichevole' costituita da menù (o schede). Nei menù sono presenti una serie di caselle (i controlli) che a seconda dell'aspetto (forma, colore, descrizione) svolgono diverse funzioni.



Il menù principale è quello di partenza per ogni fase dell'applicazione. Per selezionare* una funzione del menù occorre cliccare su di essa illuminandola di nero e poi cliccare su opzioni* , oppure semplicemente facendo doppio clic sulla riga della funzione desiderata.

Le funzioni di partenza sono:

AUTO USATE : permette di aprire le funzioni relative alla creazione variazione ed eventuale fatturazione di un'automezzo usato.

GESTIONE IMMAGINI : permette di caricare eventuali immagini relative agli automezzi .

AGENDA CLIENTI : permette l'accesso alle funzioni di gestione dell'anagrafica clienti/fornitori quali l'inserimento, l'aggiornamento, la cancellazione, la ricerca, la creazione ed il controllo del codice fiscale.

RICERCA COMMERCIALE : permette di ricercare e visualizzare le auto usate impostando parametri puramente commerciali.

MOSTRA IN SEQUENZA: permette di impostare il tempo in secondi ed avviare la sequenza delle immagini caricate in "Gestione Immagini"

FUNZIONI DI UTILITA' : per accedere a scelte di personalizzazione e funzioni utili per la gestione.

STAMPE : permette di effettuare liste parametrizzate, liste ACI, liste di movimentazione

Menù Di Scelta Rapida

Il Menù di scelta rapida di seguito raffigurato, permette di muoversi da una scheda all'altra senza necessariamente passare dal Menù Principale , con notevole risparmio di tempo



Auto Usate



Facendo un click su questo pulsante si accede alla scheda Auto Usate Vedi Pag 5

Ricerca Commerciale



Facendo un click su questo pulsante si accede alla scheda RicercaCommercialeVedi Pag 12

Agenda Clienti



Facendo un click su questo pulsante si accede alla scheda Agenda Clienti Vedi Pag 14

Funzioni Utilità



Facendo un click su questo pulsante si accede alla scheda Funzioni di utilità Vedi Pag 18

Gestione Immagini



Facendo un click su questo pulsante si accede alla scheda Gestioni Immagini Vedi Pag 12

Sequenza



Facendo un click su questo pulsante si accede alla scheda Sequenza Immagini Vedi Pag 18

1.0 AUTO USATE :

Scheda (1)

Gestione Auto Usate

Sapiens & Sapiens

Filtri ricerca

Targa Veicolo: TQXXXXX

Tipo Veicolo: SEDE

Data Entrata Da-A: 01/01/97

Intestatario: ROSSI

Consegnatario:

Tipo Entrata: PN

Ubicazione: SEDE

Telaio: ZFA1760000018804

Abilita Filtro

1 2

Nuova Auto Elenco Auto Ok

Scheda(2)

Gestione Auto Usate

Sapiens & Sapiens

Data Consegna Da-A:

Cod. Acquirente: 3

Acquirente: ROSSI

CDP:

Permanenza Da-A: 200 500

1 2

Nuova Auto Elenco Auto Ok

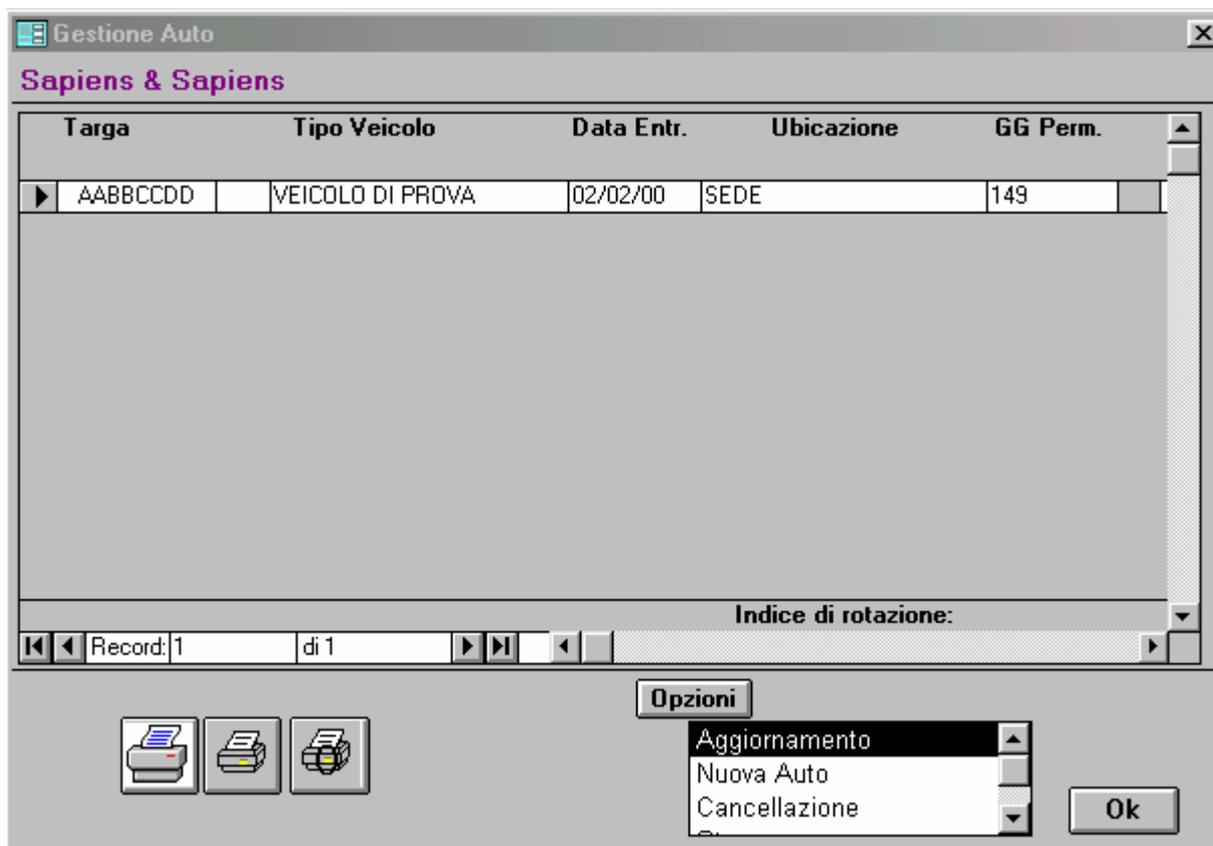
Le schede contengono una serie di filtri* che permettono di scegliere e visualizzare solo alcune delle auto presenti:

Targa Veicolo	Consegnatario	Data consegna
Tipo Veicolo	Tipo Entrata	Cod Acquirente
Data Entrata	Ubicazione	CDP
Intestatario	Telaio	Permanenza

È possibile spostarsi dalla Scheda (1) alla Scheda (2) cliccando sui pulsanti sotto rappresentati.

1 2 .

Una volta impostati i filtri di ricerca per visualizzare l'elenco vetture presenti in archivio è sufficiente fare un click sul pulsante **Elenco Auto** , la scheda che si presenterà è la seguente



Da questa scheda è possibile rilevare alcune informazioni salienti relative alle vetture presenti in archivio come ad esempio :

Targa TipoVeicolo DataEntrata Sede Ubicazione GG Permanenza

Per selezionare il veicolo interessato per Aggiornarlo o Cancellarlo è sufficiente fare un click su  E fare doppio click su Aggiornamento o Cancellazione .

Per inserire una nuova auto è sufficiente fare un doppio click su Nuova Auto .

La scheda che si presenta per la selezione di Aggiornamento ,Nuova Auto è la seguente

Scheda(3)

Auto Usate

Sapiens & Sapiens Targa: **AABBCCDD** Permanenza: **149**

Targa: **AABBCCDD** Num.registro PS: **123** Marca: Data Immatr.: **01/01/00**

Tipo Veicolo: **VEICOLO DI PROVA** Mercato Prov.: Data Entr.(Carico): **02/02/00**

Intestatario: **CLIENTE GENERICO** Indirizzo: **Via xxxxx**

Città: **xxxx** Prov.: C.Fis.: Prz. di ritiro: **L. 10.000.000**

Conseg/Utilizz.: **SEMPRE LUI** Listino di vendita: **L. 12.000.000**

Tipo entrata: Ubicazione: **SEDE** Colore: **BLU**

Telaio: **ZZZZXXVV22333333** Venditore Ritiro Usato: **111** **TOP S.R.L.**

Codice	Descrizione	Valore
.		0
Totale Accessori Qualificanti:		

Canale Prov.: **10**
 Classe Veic.: **1**
 Alimentaz.: **0**
 Cilindrata: **2000**
 N.Proprietari: **1**
 Km: **2344**

Manca Libretto: Docum.Gas: Catalizz.: DDT ent.:
 Ipoteca: Procura: Stato d'uso:

Veicolo Uscito: CDP: Data ultima rev.: Collaudo: Kilowatt:

Cod.: Desc: Targa: Telaio:

Su questa scheda possono essere inserite le informazioni relative all'autoveicolo usato, elenchiamo di seguito alcuni campi :

Nel campo targa deve essere impostata la targa autoveicolo che è univoca. Nel campo PS deve essere impostato il N° del registro di pubblica sicurezza , nel campo marca va impostato se desiderato la marca autoveicolo (la quale può essere inserita nella tabella marca presente in funzioni di utilità. In Data Entrata deve essere inserita la data di presa in carico della vettura , questa informazione è ininfluente per l'esenzione Bollo.

Altre informazioni utili sono : Canale di provenienza ,Classe veicolo Alimentazione ,Cilindrata e Kilowatt.

Nella scheda In Blu possono essere inseriti gli optional ritenuti qualificanti per l'autoveicolo. Nel campo Veicolo Uscito possono essere impostati i valori dell'eventuale veicolo uscito, nel caso di permuta nuovo.

Facendo un click sul bottone si accede alla Scheda (4)

Scheda (4)

Auto Usate

Sapiens & Sapiens Targa: **AABBCCDD** Permanenza: **149**

Data M.a V/Procura Repertorio: Notaio

Data Fatt.Acquisto Repertorio:

Data Mod. 6 IVA Repertorio:

Data Atto Vendita Repertorio: Notaio

Data F/Volt. Num. F/Volt. ---> Agenzia voltura

Data Radiazione ACI radiaz. Agenzia

Categoria ACI Tariffa ACI

Dati fiscali (CV./Qli) In esenzione Scad. bollo:

Fattura Notaio: Fattura Agenzia:

Note:



Su questa scheda Devono essere impostati i dati di esenzione Nella prima si trovano le informazioni relative alla presa in carico dell'autoveicolo

Data M.a V/Procura Repertorio: Notaio

Data Fatt.Acquisto Repertorio:

Data Mod. 6 IVA Repertorio:

Mentre i dati relativi allo scarico dell'autovettura li troviamo nella parte centrale della scheda

Data Atto Vendita Repertorio: Notaio

Data F/Volt. Num. F/Volt. ---> Agenzia voltura

Data Radiazione ACI radiaz. Agenzia

NB:NOTAIO e AGENZIA devono essere impostati in FUNZIONI DI UTILITA'

Facendo un click sul bottone si accede alla Scheda (5)

Scheda (5)

Auto Usate

Sapiens & Sapiens Targa: **AABBCCDD** Permanenza: **149**

Prenotato da:

Numero contr.vend.: Data contr.vend.: Canale Destinazione:

Acquirente: Indirizzo:

Città Provincia Cod.Fisc:

Venditore Usato: **NON TROVATO** Provv.Vend.Usato:

Prezzo realizzo: Data Anticipo.: Tot.Anticipo.:

Data Cons.(Scarico): Tipo gar.: Forma pagam.:

Targa Permuta: Valore Permuta: Totale Contanti:

Tot.Pratica Auto: Finanziaria: Totale Finanz:

Totale Effetti: Totale Interessi:

Commerciante: **NON TROVATO** Data Cons.Commerc.:

Data Pagam.Comm.: N.Doc.Cons.Comm.: Data Doc.Cons.Comm.:

DDT Uscita: N.Doc.Reso Comm.: Data Doc.Reso Comm.:

Num. fatt.vendita: Tipo F: Tot.Imponibile: Tot.Iva:

Data fatt. vendita: Iva: Tot.Fattura: Tot.con Iva:

Su questa possono essere impostati i dati relativi alla vendita dell'autoveicolo

Dal pulsante **Tipo F:** è possibile scegliere il tipo di fatturazione : US (Iva 20 %) oppure UM (iva 0 % IVA MARGIME) ,impostando quindi il Totale con IVA, il codice acquirente e cliccando sul pulsante comparirà il seguente messaggio

Confermare o Annullare

 **Attenzione sta per essere emessa la fattura di vendita per un totale di L. 13000000. Se si vuol procedere fare click su Ok.**

cliccando su OK si accede alla seguente scheda

Scheda (6)

Dati Documento

Sapiens & Sapiens SAPIENS PROV/ 65

Tipo Doc.: US Numero Doc.: 111 Data: 30/06/00

Codice C/F: 3 * NISSAN FINANZIARIA S.P.A. Ex.Sc.:

Classe Sconto VIA TIBERINA KM. 15,740 GENOVA Tp.Mv.:

Zona di Vendita: Classe Merc.: 04 Spese Imballo: Spese Trasporto:

Comm.: Ag.: Ord.: * C.Pag.: 05 BONIF.BANCARIO

Riga	PreCod/Codice Articolo	Descrizione Articolo	Quantità	Listino	Sc	Iva
1	JSAT -	Veicolo Usato	1	10.833.333	0	20
*					0	

T. Q 1 Tot.: 10.833.333

Record: 1 di 1

Tot.con Iva: 13.000.000

Ok

per stampare la fattura fare un click sul pulsante  si accederà alla scheda :

Stampa Documento Accompagnatorio

Sapiens & Sapiens

Numero: 7 Data doc.: 30/06/00 Data reg.: 30/06/00

Abilita Anteprima N.Copie 1

Ok

selezionando Abilita anteprima è possibile visualizzare la stampa a video e cliccando sul pulsante



si ottiene l'anteprima

Società: NISSAN FINANZIARIA S.P.A.

VIA TIGERINA KM. 45/248
00188 GENOVA RM

Descrizione Documento: Fattura con la Uscita
Numero Documento: 7
Data Documento: 30/05/2011
Pagamento: DOMIP.D.AN.CAR.10 Part. Uscita/Conto Finanziario: 84544874883

Conto	Descrizione	Q.D.	Part. Usc.	Sev.	Importo	Iva
-	Variazione VEICOLO DI PROVA Temp. ASSOCODD					
-	Variazione Uscite	1	18.859,559		18.859,559	20

Totale Importo Netto: 18.859,559 Aliquota IVA: 20% Totale Importo IVA: 2.466,567 TOTALE DOCUMENTO: 21.326,126

Una volta stampata la fattura e registrato il documento fiscale e possibile successivamente ristampare il documento fiscale: è sufficiente entrare nella Scheda(5) e cliccare sul bottone



si presenterà così la scheda

Dati Documento SAPIENS PROV/ 65

Tipo Doc.: US Numero Doc.: 111 Data: 30/06/00

Codice C/F: 3 NISSAN FINANZIARIA S.P.A. Ex.Sc.:

Classe Sconto VIA TIBERINA KM. 15,740 GENOVA Tp.Mv.:

Zona di Vendita: Classe Merc.: 04 Spese Imballo: Spese Trasporto:

Comm.: Ag.: Ord.: * C.Pag.: 05 BONIF.BANCARIO

Riga	PreCod/Codice Articolo	Descrizione Articolo	Quantità	Listino	Sc	Iva
1	JSAT	-	1	10.833.333	0	20
*					0	

T. Q. 1 Tot.: 10.833.333

Record: 1 di 1

Tot.con Iva: 13.000.000

Buttons: Annulla Ripristina, Ok

Facendo un click sul bottone **Situazione** si accede alla Scheda (7)

Scheda (7)

Auto Usate Targa: AABBCDD Permanenza: 149

RICONDIZIONAMENTI:

Codice	Descrizione	Consuntivo	Preventivo	Commessa
-	Verniciatura	350.000	400.000	0
*		0	0	0
Totale Ricondizionamenti:		350.000	400.000	

Listino di vendita: L. 12.000.000

Sconto Massimo:

Provvigioni a terzi:

Provvigioni sul nuovo:

Sconto sul nuovo:

Incentivi casa Madre:

Spese carico concess.:

Valore interessi: L. 81.644 Interessi %: 2 GG giac.: 149

Valore costi gest.: L. 20.860 Costo giorn.: 140

Prezzo di ritiro: L. 10.000.000

Costi Ricondizionam.: L. 350.000 Valore Margine:

Costo Reale: L. 10.350.000 Risultato Lordo:

Costo Generale: L. 10.452.504 Risultato Netto:

Buttons: ? (Traffic Light), Filtro Anagr.: * 66, Ok

Il costo reale è dato da prezzo di ritiro e costi ricondizionamento , costo generale somma tutti i costi, per ottenere il valore è necessario compilare i campi Sconto Max ,Prov a terzi Prov sul Nuovo ,Incentivi a casa madre e spese a carico concessionario .

In questa scheda vengono NON solo riassunti tutti i costi di gestione , riparazione, interessi, sconti ed eventuali spese sostenute sull'autoveicolo MA anche eventuali incentivi e provvigioni permettendo così di ottenere il Risultato Netto Prezzo di ritiro

Nella scheda RICONDIZIONAMENTI vengono direttamente riportati i valori di ripristino dell'usato se si utilizza il programma GIOACON con il quale si possono gestire tutte le commesse (OrdiniLavoro) interne . In alternativa è possibile compilare i seguenti campi

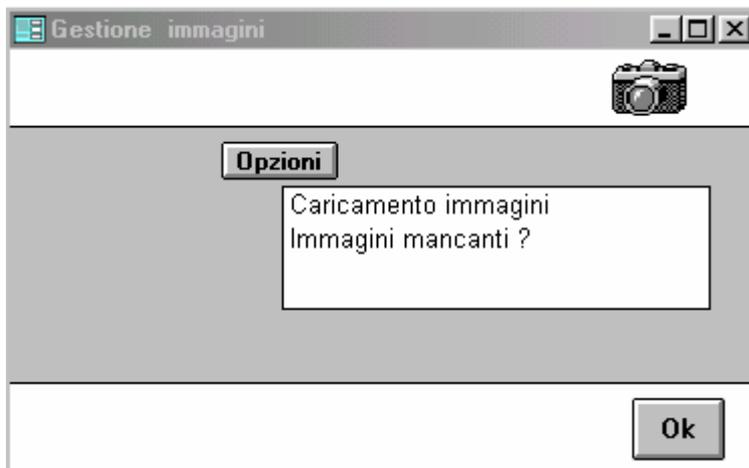
Codice	Descrizione	Consuntivo	Preventivo
-	Verniciatura	350.000	400.000

il campo codice è chiave primaria , quindi NON possono essere inserite due righe con codice uguale.

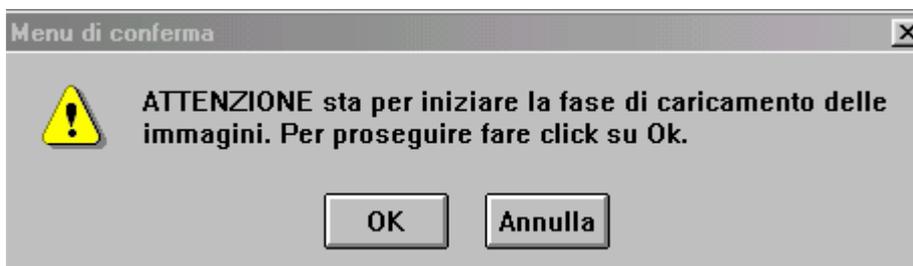
2.0 CARICAMENTO IMMAGINI

NB:la procedura di seguito elencata è valida SOLO per chi è fornito di macchina fotografica CANON Ion PC con relativa scheda di collegamento .

è possibile caricare immagini relative alle autovetture abbinandole alle targe auto in precedenza codificate questo lo si fa dalla scheda sottostante



Facendo doppio click su Caricamento Immagini comparirà il seguente messaggio

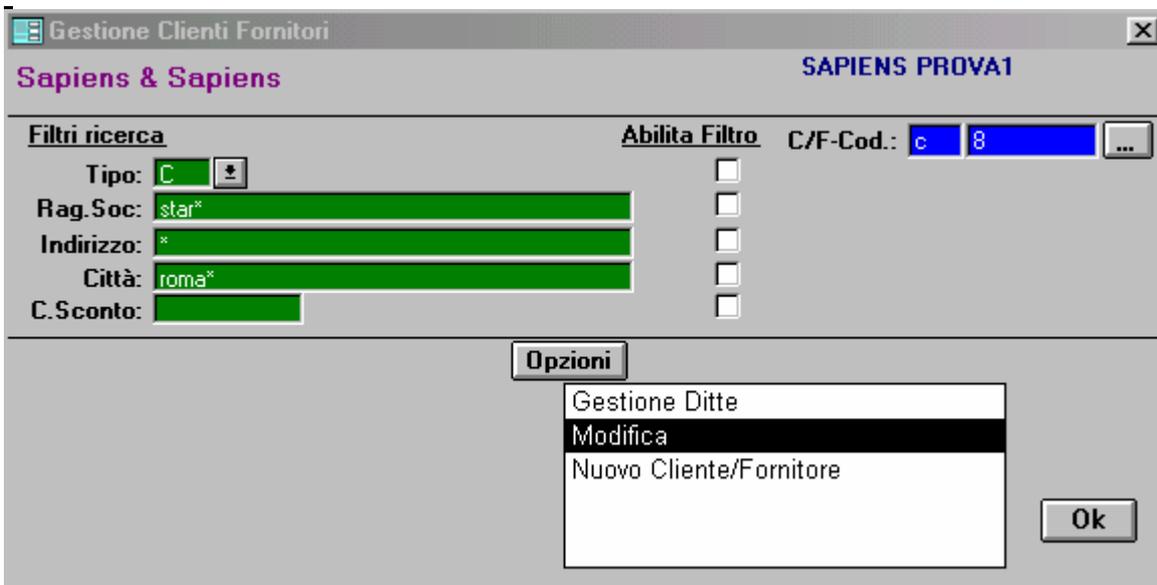


Cliccando su OK le immagini verranno caricate le Immagini
Facendo doppio clic su immagini mancanti si accede alla scheda seguente



sulla quale vengono visualizzate le targhe delle auto alle quali NON è abbinata nessuna Fotografia

3.0 AGENDA CLIENTI



Le opzioni* da selezionare* sono le seguenti:

C/F Cod : permette di richiamare un cliente/fornitore partendo dal suo codice. Occorre immettere il precodice ed il codice nei campi azzurri e cliccare sul tasto "...".

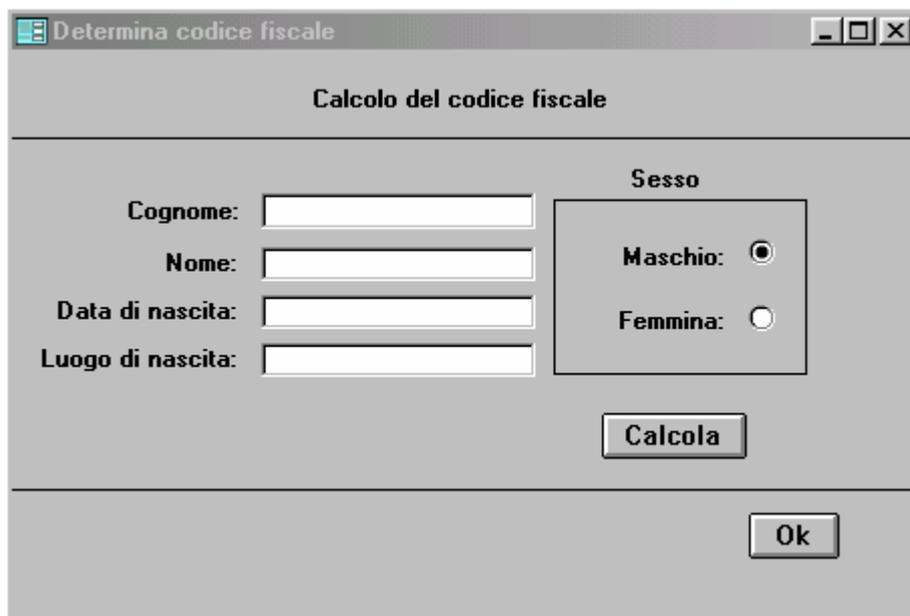
MODIFICA : permette di richiamare uno o più clienti/fornitori ricercandoli attraverso i filtri* : ponendo i limiti di ricerca per codice, ragione sociale e per indirizzo, abilitando i filtri che interessano, selezionando quest'opzione viene estratto un elenco dei soggetti compresi nei limiti. Il tasto "filtri aggiuntivi" permette di aumentare la selezione per la ricerca. Questo tasto viene abilitato attraverso l'apposita casella.

NUOVO CLIENTE/FORNITORE permette la codifica di una nuova voce d'anagrafica.

Nuovo cliente/fornitore

In alto al centro viene indicato il codice del soggetto e a sinistra il tipo. In fase d'inserimento di una nuova anagrafica viene proposto in automatico un codice diverso per clienti e fornitori. RAGIONE SOCIALE, INDIRIZZO sono obbligatori.

LA PARTITA IVA non è obbligatoria, ma viene segnalata la sua mancanza, è possibile crearsi o controllare il CODICE FISCALE per fare questo è sufficiente cliccare sul pulsante **CdFis**
Per accedere alla seguente scheda



inserendo Cognome, Nome, Data di nascita, Luogo di nascita ed impostando il Sesso e facendo un click sul pulsante **Calcola** il sistema imposta direttamente il codice fiscale calcolato nell'apposita casella.

SETTORE può venire utilizzato come seconda riga della ragione sociale.

CODICE C/F ASSEGNATO DA CLIENTE/FORNITORE è il codice con cui si è rappresentati nell'anagrafica del rispettivo C/F. Serve per l'invio d'ordini e/o bolle via modem.

EXTRA SCONTO indica uno sconto fisso addizionale da calcolare nelle fatture emesse a questo cliente.

CODICE VALUTA da scegliere nella combo* indica la valuta d'appartenenza.

CODICE SCONTO è il codice con cui entrare nelle tabelle sconto per abbinare prezzi netti o sconti su categorie articoli in acquisto e vendita.

MODIFICA

Gestione Clienti Fornitori

Sapiens Informatica

Codice	Ragione sociale	Indirizzo	Città
▶ 2	C CLIENTE GENERICO	VIA	CITTA'
3	F FORNITORE DI PROVA		

Record: 1 di 2

Ok

Da questa scheda, filtrata secondo i filtri di ricerca si estraggono i clienti fornitori desiderati. Da qui poi si passa al dettaglio cliccando sul pulsante "...".

Il tasto  esegue una stampa dell'anagrafica selezionata mentre il tasto  permette la cancellazione dell'anagrafico individuato dal segno .

GESTIONE DITTE

Gestione Ditte

Sapiens & Sapiens SAPIENS PROV/

Cod	Ditta	Piva	Indirizzo	CAP	Città
01	SAPIENS PROVA1	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	16100	XXXXXX
02	SAPIENS PROVA	0110101010	via PP		TORINO
99	Sapiens & Sapiens	06580450010	corso Galileo Ferraris 16	10121	TORINO

Opzioni

- Imposta ditta corrente
- Nuova ditta
- Modifica
- Cancellazione

Ok

Da questa scheda si accede alla codifica delle ditte, alla loro impostazione per l'uso del programma.

Selezionando IMPOSTA DITTA CORRENTE viene assunta come ditta corrente quella illuminata di nero, da questo momento tutte le operazioni saranno relative a questa ditta.

NUOVA DITTA permette l'inserimento di una nuova ditta da gestire.

MODIFICA e CANCELLAZIONE permettono di intervenire sulle ditte già inserite.

3.0 RICERCA COMMERCIALE

Gestione auto usate

Sapiens & Sapiens

Codice marca: *

Marca: MERCEDES

Modello: *

Targa: *

Immatric.: 80 99

Prezzo max: L. 1.000.000.000

Allestimento: *

Opzioni

- Ricerca
- Elenco con immagini
- Elenco senza immagini
- Inserimento
- Scarica auto
- Stampa

Tipo ricerca

Ricerca completa

Ricerca semplice

Ok

da questa scheda è possibile ottenere l'elenco delle vettura presenti in archivio utilizzando i seguenti Filtri di ricerca :

Codice Marca	Marca	Modello	Targa
Data Immatricolazione(trai limiti)	Prezzo	Allestimento	

Si può richiedere la lista con o senza immagini allegate ,e cancellare un'auto che NON è più presente in archivio.

4.0 MOSTRA IN SEQUENZA

Imposta sequenza

Sapiens Informatica

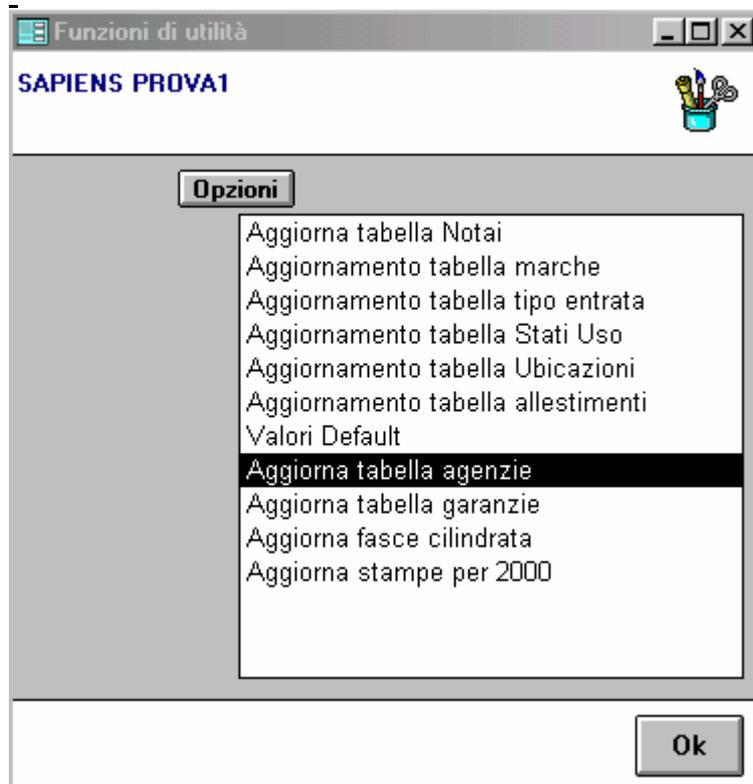
Intervallo di tempo in sec: 5

Inizio sequenza

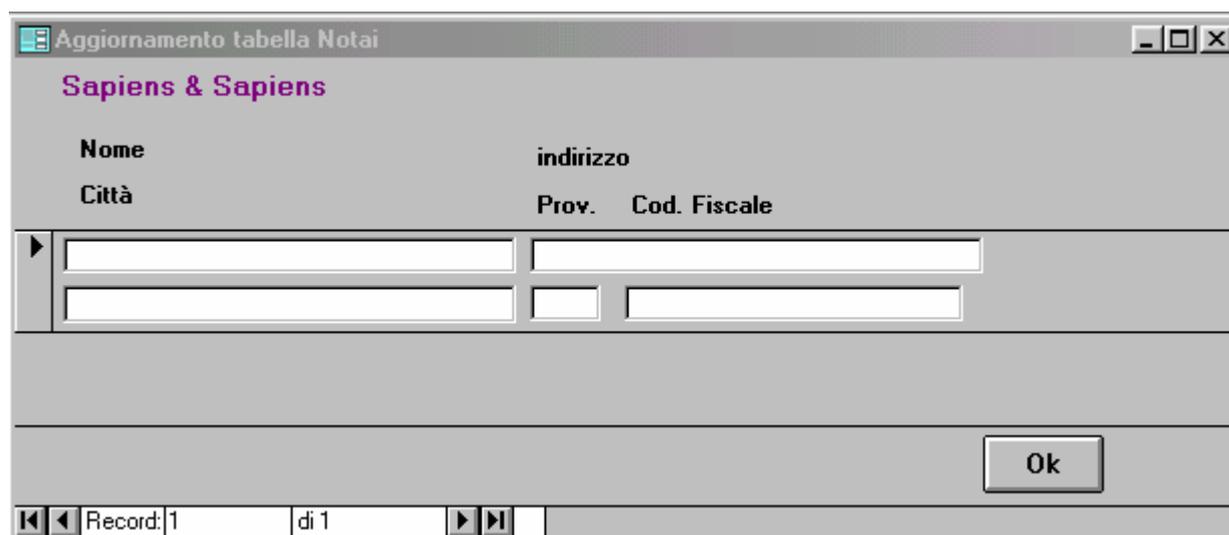
Ok

da questa scheda è possibile impostare l'intervallo di tempo in secondi per ottenere la sequenza a videodelle immagini caricate con la relative note informative dell'autovetture.

5.0 FUNZIONI DI UTILITA'



Aggiorna tabella Notai



su questa scheda è possibile codificare i Notai utilizzati abitualmente per le pratiche auto i campi richiesti sono :

Nome

Città

Codice Fiscale(obbligatorio)

Indirizzo

Provincia

Aggiornamento tabella marche



The screenshot shows a window titled "Aggiornamento tabella marche" with the subtitle "Sapiens & Sapiens". It contains a table with two columns: a code column and a brand name column. The first three rows are filled with data: FI (FIAT), FO (FORD), and FE (FERRARI). The fourth row is empty and marked with an asterisk (*). Below the table are two buttons: "Elimina" and "Ok". At the bottom, there is a status bar showing "Record: 3 di 3" with navigation icons.

	Code	Brand Name
	FI	FIAT
	FO	FORD
✎	FE	FERRARI
*		

su questa scheda è possibile inserire o eliminare le marche autoveicoli interessate

Aggiornamento tabella tipo entrata

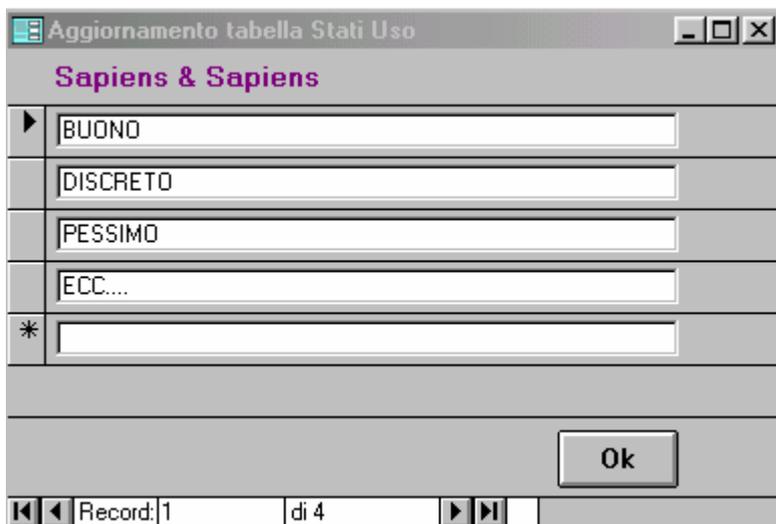


The screenshot shows a window titled "Aggiornamento tabella tipo entrata" with the subtitle "Sapiens & Sapiens". It contains a table with two columns: a code column and an entry type column. The first three rows are filled with data: PU (PERMUTA USATO), PN (PERMUTA NUOVO), and CV (CONTO VENDITA). The fourth row is empty and marked with an asterisk (*). Below the table are two buttons: "Elimina" and "Ok". At the bottom, there is a status bar showing "Record: 3 di 3" with navigation icons.

	Code	Entry Type
	PU	PERMUTA USATO
	PN	PERMUTA NUOVO
✎	CV	CONTO VENDITA
*		

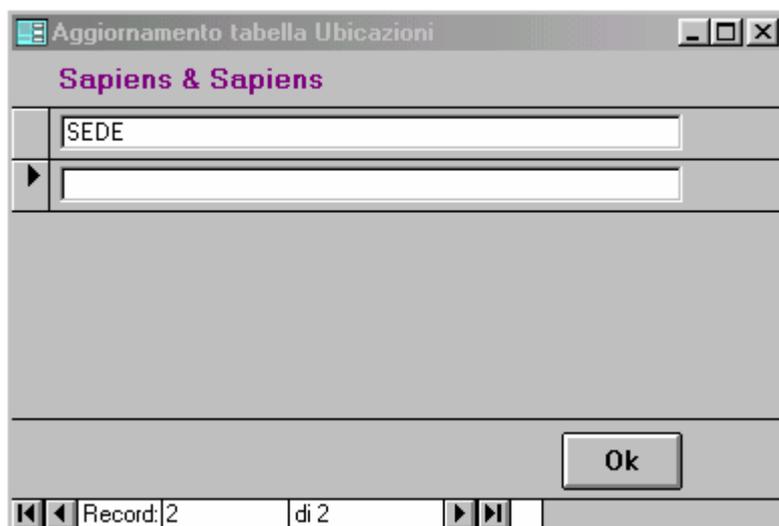
è possibile codificarsi o eliminare il tipo entrata interessato

Aggiornamento tabella Stati Uso



è possibile creare N stati Uso ,per eliminare uno stato uso è sufficiente selezionarlo facendo un click  e digitare il tasto CANC sulla tastiera.

Aggiornamento tabella Ubicazioni



è possibile creare N Ubicazioni ,per eliminare L'ubicazione è sufficiente selezionarla facendo un click  e digitare il tasto CANC sulla tastiera.

Aggiornamento tabella allestimenti

▶	4x4	
	sw	station wagon
*		

Record: 1 di 2

è possibile creare N Allestimenti, per eliminare un'allestimento è sufficiente selezionarlo facendo un click e digitare il tasto CANC sulla tastiera.

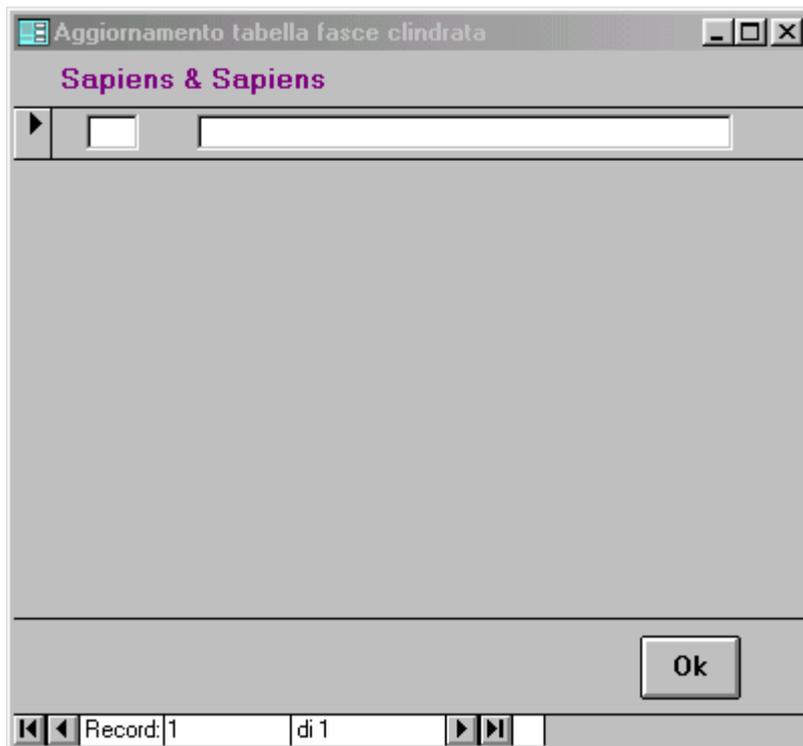
Valori Default

Percentuale Interessi :
Costo gestionale giornaliero :
Codice Aliquota:
Aliquota Iva :
Codice iva margine:
Famiglia:
Famiglia margine:
Descrizione margine su fattura :

è possibile impostare alcuni valori che verranno riportati in automatico su altre schede AUTO, Questi valori sono :

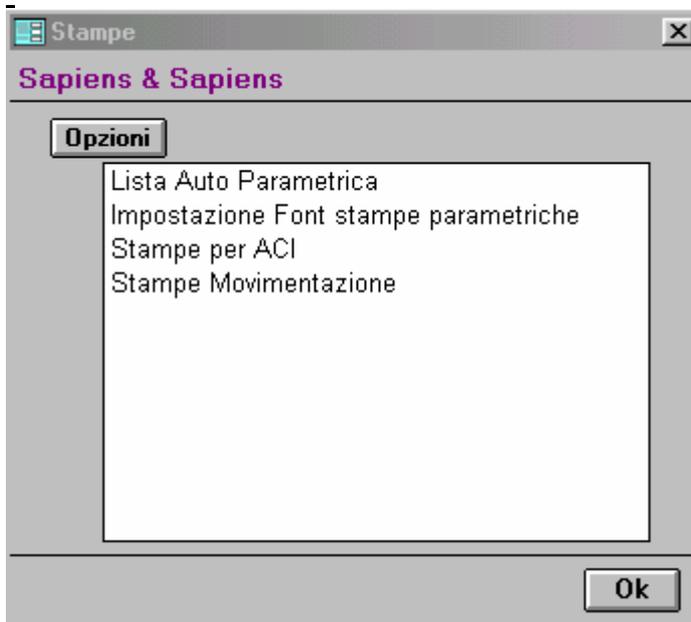
- Percentuale interessi**
- Costo gestionale giornaliero**(eventuale costo parcheggio)
- Codice Iva**
- Aliquota IVA**
- Codice Iva Margine**
- Famiglia**(per trasferimento in Contabilità)
- Descrizione**
- Famiglia Margine**(per trasferimento in Contabilità)

Aggiorna tabella agenzie



Possono essere impostate per uso statistico

6.0 STAMPE



Le opzioni* da selezionare* sono le seguenti:

LISTA AUTO PARAMETRICA: permette di ottenere varie liste ,impostando a piacimento i campi desiderati.

IMPOSTAZIONE FONT STAMPE PARAMETRICHE:permette di impostare i caratteri di stampa per le liste autoparametriche

STAMPE ACI :permette di ottenere le due stampe per ACI

STAMPE MOVIMENTAZIONE:permette di ottenere le liste di movimentazione per classe e alimentazione tra limiti di data.

Lista Auto parametrica :

Gestione Movimenti Auto

Sapiens & Sapiens

Campi di raggruppamento: **Marca**

Filtri di ricerca/Vis. Da A

Campo	F	V	Np
Targa Veicolo:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2
Tipo Veicolo:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1
Tipo Entrata:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	20
Data Entrata:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ubicazione:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Intestatario/Consegn.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Codice Vend.Rit.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Classe Veicolo:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tipo Veicolo Usuito:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	24
Codice Vend.Usato:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Data Consegna Da-A:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cod.Commerciant:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	21
Data Cons. Comm. Da-A:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22
Acquirente:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	23
Data scad. bollo:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18
Prezzo Vendita:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17
Prezzo Realizzo:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Delta:(Prezzo Realizzo-Costo Totale)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ulteriori filtri visualizzazione

Condizioni:

Totali Parziali P1:

Righe dettaglio:

Totali Generali:

Abilita Anteprima:

Intestazione Report:

Elenco Stock Usato ai Commercianti

Nome config.: **salva**

Filtro Anaa.: **1 2 3** **Crea Lista** **Ok**

I CAMPI DI RAGGRUPPAMENTO vengono indicati quando si vuol totalizzare per campi particolari. E' possibile avere tre livelli di raggruppamento. E' anche possibile non definire alcun campo di raggruppamento.

La colonna "F" sta per filtro e quella "V" sta per visualizzazione in stampa, Np sta per ordine progressivo da sinistra nella stampa, quando è presente la V. Un filtro può essere usato ma non necessariamente riportato in stampa. Inoltre è possibile definire il contenuto della stampa a proprio piacimento visualizzando i campi che si vogliono avere ed il loro ordine di posizionamento.

INT.REPORT è l'intestazione che si vuol dare al report. Rimane memorizzata.

Cliccando su **salva** è possibile memorizzare nella scheda sottostante la stampa con un certo nome.

Nome Configurazione

Sapiens & Sapiens

Nome configurazione:

Annulla **Elimina** **Salva**

In questo modo si può poi richiamare quando si vuole dalla combo* a fianco.

AB.ANTEPRIMA abilita l'anteprima di stampa a video, altrimenti la stampa verrà eseguita direttamente.

TOT.GENERALI permette di visualizzare i totali generali

TOT PARZIALI P1 permette di avere il totale parziale del campo di raggruppamento

CONDIZIONI permette di visualizzare il dettaglio delle condizioni

ULTERIORI FILTRI DI VISUALIZZAZIONE permette la stampa d'alcuni dati standard per richiesta.

E' possibile spostarsi da una scheda all'altra selezionandole con i pulsanti **1 2 3**

Gestione Movimenti Auto

Sapiens & Sapiens

Campi di ordinamento: [] []

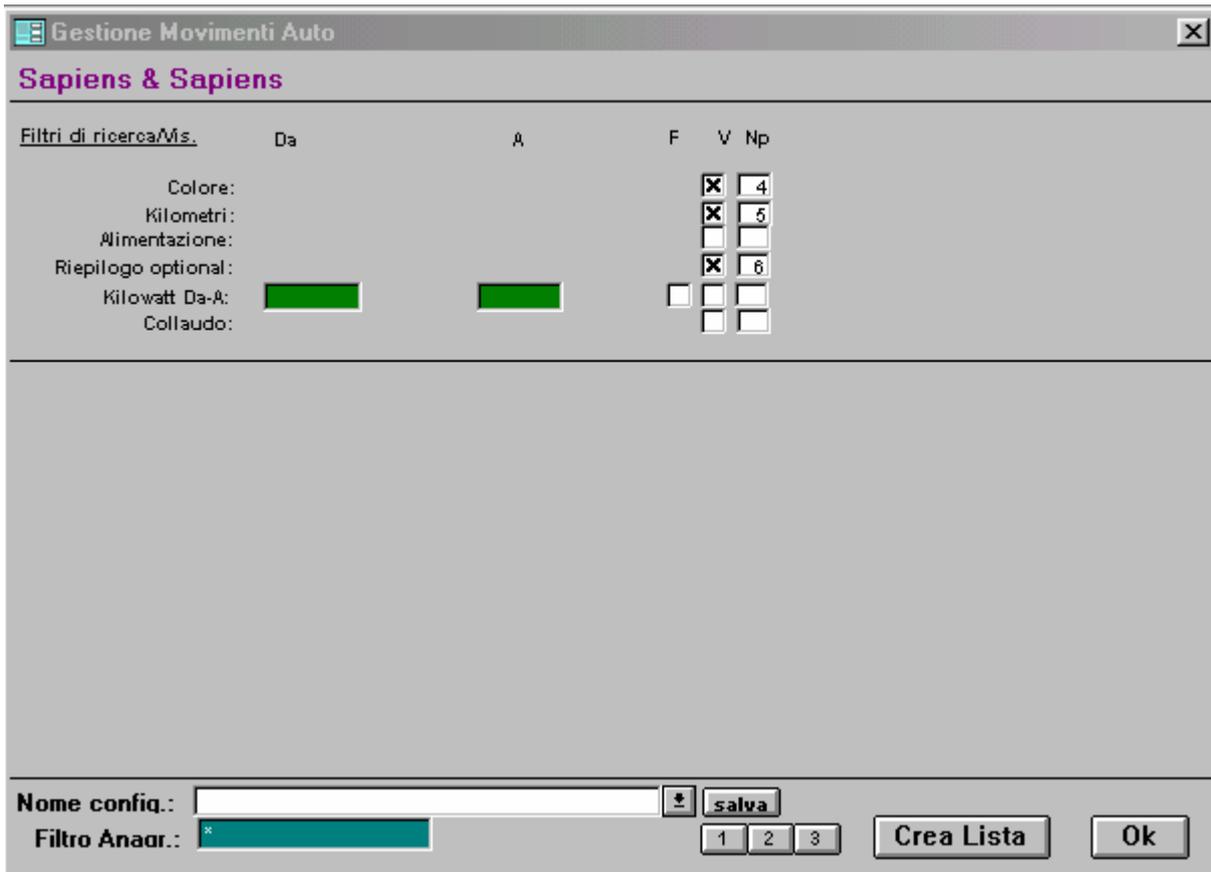
Filtri di ricerca/Vis. Da A F V Np

Permanenza Da-A:	[]	[]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	19
Telaio:			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Data I Immatricol.:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
N. Contratto:			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Data Contratto:			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Targa permuta:			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prezzo Ritiro:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8
Ricondizionamenti:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
Provvigioni su nuovo:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
Sconto su nuovo:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11
Incentivi Casa Madre:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12
Spese a carico conc.:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13
Interessi:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14
Costo Effettivo:			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Costo Totale:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15
Cilindrata:			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Numero Proprietari:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7
Quantità:			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nome config.: [] **salva**

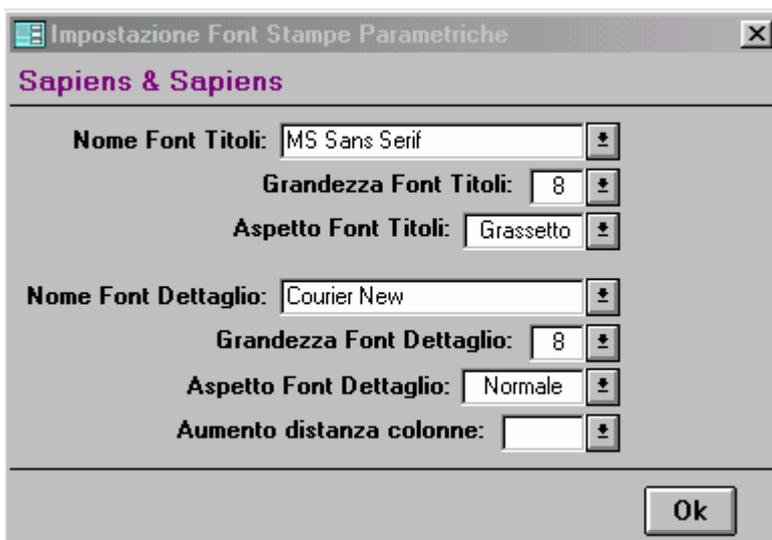
Filtro Anaaar.: * []

1 2 3 **Crea Lista** **Ok**



una volta impostati i filtri di ricerca e i campi di raggruppamento per ottenere la stampa è sufficiente fare un click su **Crea Lista**, se in precedenza si è selezionato il filtro **Abilita Anteprima** è possibile ottenere l'anteprima di stampa .

IMPOSTAZIONE FONT DI STAMPA



Al fine di accontentare ogni esigenza di lay-out di stampa si dà in questo modo la possibilità di scegliere a fronte di qualche prova, il carattere preferito di stampa. Ricordiamo che più il numero è alto più i caratteri sono grandi. Buon divertimento!

LISTE ACI :

Lista ACI

Lista comunicazione veicoli usati entrati e usciti

Data inizio periodo:

Data fine periodo:

N° Bollettino:

Data Bollettino:

Importo Bollettino:

Contr. date Reg.P.S. Stampa  Ok

Da questa scheda è possibile impostando

Data inizio periodo Data fine periodo N° Bollettino Data Bollettino Importo

Ottenere le due liste veicoli usati entrate usciti ,effettuando inoltre il controllo date registro P.S.è possibile creare il floppy disk da consegnare in motorizzazione.

STAMPE DI MOVIMENTAZIONE:

Lista movimentazione

Liste movimentazione per classe e per alimentazione

Data inizio periodo:

Data fine periodo:

Stampa Ok

Da questa scheda è possibile impostando

Data Inizio periodo Data Fine periodo

Le due liste ordinate per classe veicolo e per alimentazione .