





Generalità sul funzionamento

Questa è la maschera di apertura del marcatempo. Se si desidera inserire anche i ricambi, cliccando sul relativo pulsante, apparirà la maschera di inserimento ricambi affiancata a quella del marcatempo:



A questo punto è possibile gestire insieme sia l'inserimento dei tempi che quello dei ricambi.

L'utilizzo del marcatempo prevede due tipi di scelte :

1. La scheda dell'ordine di lavoro viene stampata dalla gestione delle prenotazioni
2. La scheda dell'ordine di lavoro viene stampata indipendentemente dalla prenotazione

Nel primo caso occorre inserire i dati della vettura dall'agenda prenotazione del programma GIOA.

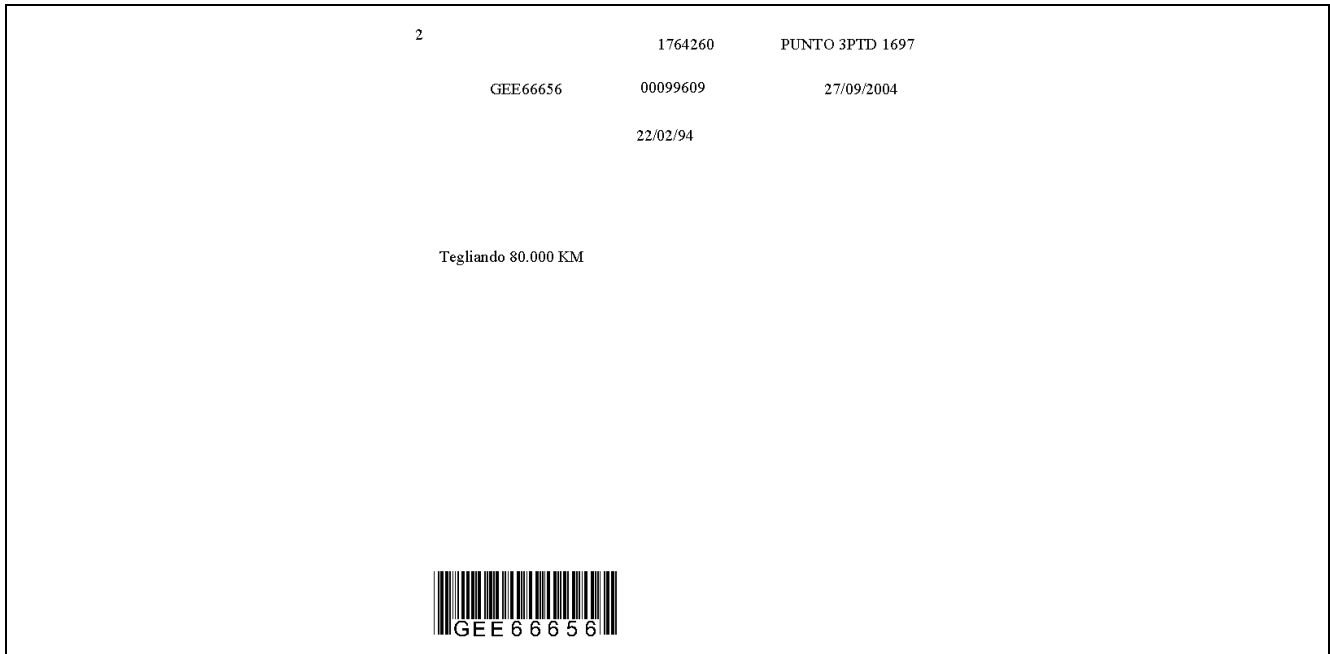
Marcatempo da prenotazione

Per questo occorre, prima di iniziare, impostare dal programma GIOA la codifica degli operai. Inoltre sul Marcatempo occorre entrare in "Utilità" e "Default" ed impostare "Abilita GIOA". Sempre da "Utilità" è possibile stampare le etichette degli operai. Queste possono essere affisse vicino al marcatempo e servono all'operaio per segnare l'inizio e la fine del lavoro sulla vettura:



Le etichette dei nomi possono essere stampate da "utilità" e "Stampa etichette operai".
Ricapitoliamo il procedimento:

- Dall'agenda prenotazioni vengono inseriti i dati del cliente e la targa su cui effettuare i lavori;
- Dall'agenda prenotazioni si stampa l'ordine di lavoro su cui compare l'etichetta relativa alla targa su cui effettuare i lavori; una copia viene consegnata all'operaio per l'esecuzione:



L' operaio passa il lettore sulla targa e successivamente sul proprio nome:



a questo punto viene registrato l'inizio lavori per quella targa;



Nel frattempo altri operai possono iniziare altre lavorazioni:

Sapiens & Sapiens s.a.s.

4

Corso G. Ferraris 16 10121 TORINO

Tel. 011-5069384 011-5068554 fax 011-5186899

MARCHA TEMPO				
Targa	Operaio	(Max):	4	
AB123CC	CORRADO			
GEE66656	GENNARO	13.32.37		0

che vengono elencate di seguito:

MARCHA TEMPO				
Targa	Operaio	(Max):	4	
AB123CC	CORRADO	13.42.11		0
GEE66656	GENNARO	13.32.37		0

Quando Gennaro finisce il lavoro, ritorna con la scheda di lavorazione e legge nuovamente targa e proprio nome :

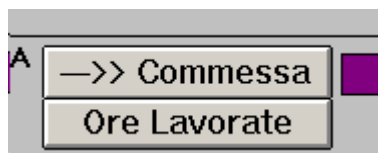
MARCHA TEMPO				
Targa	Operaio	(Max):	4	
GEE66656	GENNARO			
AB123CC	CORRADO	13.42.11		0
GEE66656	GENNARO	13.32.37		0

ed il sistema acquisisce il tempo impiegato:

MARCHA TEMPO				
Targa	Operaio	(Max):	4	
AB123CC	CORRADO	13.42.11		0
GEE66656	GENNARO	13.32.37	15.46.12	2,22

E' possibile quindi che più operai lavorino sulla stessa vettura. Inoltre nel caso in cui un operaio apra un nuovo lavoro su una nuova targa, il precedente viene chiuso automaticamente.

Per effettuare la timbratura dell'ordine di lavoro, dalla prenotazione accedere al pulsante ore lavorate:



da cui è possibile visualizzare i lavori effettuati :

Impostazione Tariffe Manodopera

Sapiens & Sapiens Fiat -Euro - Targa GEE66656

Operaio	Data	Ora Inizio	Ora Fine	Totale	Data fine
GENNARO	28/09/2004	13.32.37	15.46.12	2,22	28/09/2004

2,22 Ok

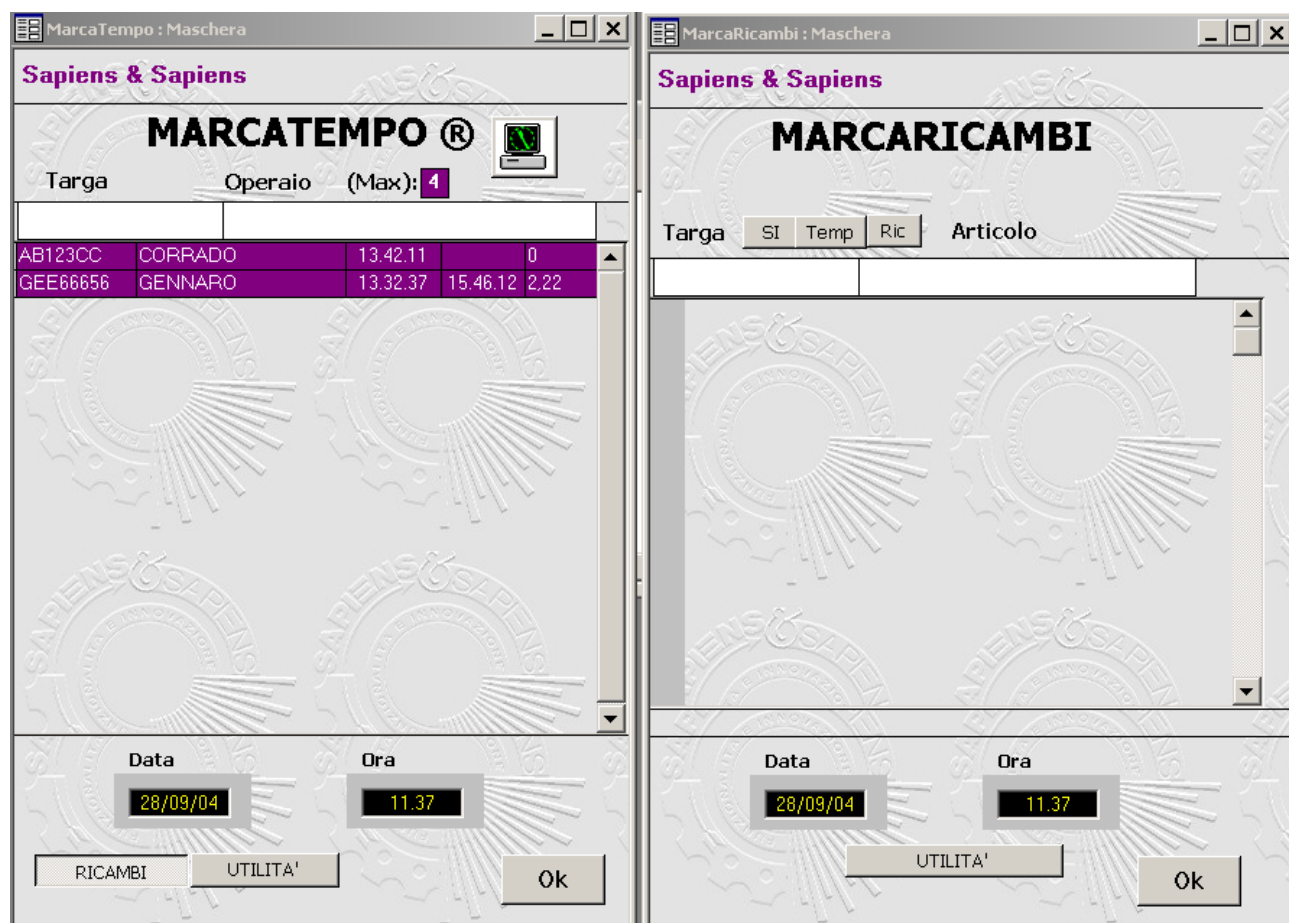
Dal pulsante di stampa viene effettuata la marcatura :

Operaio	Data	Ora Inizio	Ora Fine	
GENNARO	28/09/2004	13.32.37	15.46.12	2.13.35
Totale				2.13.35

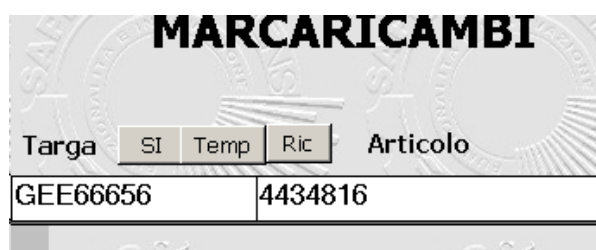
stampando sul retro del foglio.

L'operaio ha la possibilità di inserire anche gli articoli che sono stati utilizzati per la riparazione:

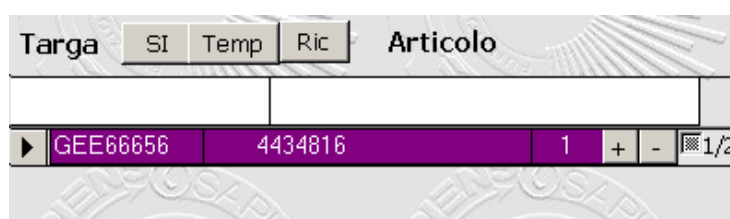
Accedendo dal marcaricambi si procede come segue:



Si rileva nuovamente la targa e successivamente si legge il codice a barre dell'articolo che è stato caricato:



L'articolo viene memorizzato per l'ordine di lavoro.



Le quantità possono essere cambiate utilizzando i pulsanti + e - . Abilitando la casella si possono inserire mezza quantità (olio).

Volendo continuare ad inserire articoli sulla stessa targa, il pulsante “ric” ripropone l’ultima targa inserita sui ricambi, mentre “temp” ripropone l’ultima targa inserita nel marcatempo.

E’ possibile a questo punto trasferire le ore lavorate ed i ricambi acquisiti in fase di lavorazione sulla commessa/ordine di lavoro.



Utilizzando il pulsante all’interno della commessa viene visualizzata la maschera:

OPERAZIONI							
Operaio	Data	Ora Inizio	Ora Fine	Totale	Descrizione Intervento		
▶ GENNARO	28/09/2004	13.32.37	15.46.12	2,22			
				2,22			
MATERIALI							
Pre	Codice	Descrizione	Listino	Qtà	Data	Ora	
▶ XXXX	4434816	ARTICOLO PROVA	123,45	1	28/09/2004	11.56.38	→
							Tutto →

che consente il trasferimento all’interno del documento. Per quel che riguarda i tempi, sarà cura dell’operatore cambiare eventualmente le ore fatturate o abbinare le ore lavorate a quelle previste a tempario.

Marcatempo indipendente dalla prenotazione

E’ possibile gestire il marcatempo indipendentemente dalla prenotazione. In questo caso entrare in “Utilità” e “Default” ed disabilitare “Abilita GIOA”.

Codificare i nomi degli operai da “Utilità” “Codifica Operai”.

Questa volta la scheda di lavorazione viene prodotta in questo modo:

-da “utilità” scegliere “Stampa scheda di lavorazione” . Inserire la targa e gli interventi da effettuare, e cliccare su stampa. La scheda di lavorazione così prodotta viene consegnata all’operaio ed il processo è uguale a quello precedentemente illustrato. Per effettuare la marcatura del foglio utilizzare il pulsante “Stampa Interventi”.

Marcatura Presenze

Per utilizzare il marcatempo come timbratrice occorre preparare una targhetta con la scritta



“PRESENZA”:

La mattina la timbratura viene effettuata leggendo prima l’etichetta “presenza” e poi quella dell’operaio. Lo stesso viene effettuato nell’intervallo del pranzo e la sera.

Le ore di presenza possono essere caricate su GIOA da “Statistiche” “Statistiche Officina” inserimento presenze operai:

	Codice	Ore pres.	Data
▶	3	9,23	17/05/2004
	1	7,56	17/05/2004
	2	8	17/05/2004
*			29/09/2004

Carica da Marcatempo Ok

Le ore vengono conteggiate sulla “Stampa statistica Operai” dove si evidenziano le ore lavorate, quelle fatturate ed il totale della giornata.

Statistica Officina da: 15/05/04 a: 17/05/04 Con Totali Per Operai e Data Competenza

Cod. Operaio	Commissa	Data	Targa	Vettura	Cliente	Ore Fatt	Ore Lav	Ore Pres	Manodopera	Gar	Carico	Descrizione a Carico			
Cod. Operaio : 1	GENNARO														
	P20254	17/05/04	A8755YJ	*	CUENTE GENERICO	1	1		€ 20,66	No					
	P20253	17/05/04	TO07381W	CINQUECENTO 7	I.C.S. di RONCHI TIZI	1,75	1,75		€ 36,16	No					
					17/05/04	2,75	2,75	7,56	56,82						
Tot. Operaio : 1	GENNARO											2,75	2,75	7,56	56,82
Cod. Operaio : 2	CORRADO														
	P20253	17/05/04	TO07381W	CINQUECENTO 7	I.C.S. di RONCHI TIZI	1,73	1,73		€ 35,74	No					
					17/05/04	1,73	1,730	8	35,74						
Tot. Operaio : 2	CORRADO											1,73	1,730	8	35,74
Totali generali:												4,48	4,48	23,12	92,56

Stampa Etichette Ricambi

E' possibile stampare le etichette per i materiali che non ne sono provvisti o che sono codificati in magazzino in modo diverso. Per far questo dalla maschera del marcaricambi andare su "utilità " poi "codifica ricambi". Nella maschera che segue, inserire i ricambi di cui si vuol stampare le etichette:

Sapiens & Sapiens		
Codice	Descrizione	
OM	OLIO MOTORE	
OFR4	OLIO FRENI DOT 4	
OCAM	OLIO CAMBIO	
LAMP	LAMPADINA	
64132L	LAMPADA H6 12V 6W	
▶		
Carica da GIM		Ok

Utilizzando GIM (Gestione Magazzino) per i carichi, è possibile caricare gli articoli dal riferimento della bolla di carico.

Da “Utilità” “Stampa etichette ricambi” si possono ora stampare le etichette da affiggere in prossimità del lettore per gli articoli di consumo (es. olio, lampade ecc.) o da applicare sulla confezione:



Lettore Sapiens & Sapiens utilizzato per il marcatempo